



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
**1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ**  
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΚΛΕΙΣΟΥΡΑΣ 48, ΚΑΤΕΡΙΝΗ 60132  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Καραβίδα Ξανθίππη  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2351023277  
E-MAIL: [mail@1lyk-kater.pie.sch.gr](mailto:mail@1lyk-kater.pie.sch.gr)

Κατερίνη: 25-09-2024

Αρ. Πρωτ. : 874

**ΘΕΜΑ:** «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφοράς για την πραγματοποίηση πολυήμερης Εκπαιδευτικής εκδρομής-μετακίνησης, στο πλαίσιο συμμετοχής σε διεθνές μαθητικό συνέδριο στο Μόναχο (Γερμανία)».

Σχετ.: Αριθμ. 20883 /ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 456/τ.Β' /13-02-2020)

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 του παραπάνω σχετικού, το **1<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Κατερίνης** προκηρύσσει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφοράς από Ταξιδιωτικά Γραφεία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί **πενθήμερη Εκπαιδευτική Εκδρομή μαθητών/μαθητριών της Α΄ και Β΄ τάξης του σχολείου** για τη συμμετοχή τους στο 9<sup>ο</sup> Μαθητικό Συνέδριο με θέμα: «Η Γερμανία των Ελλήνων- η Ελλάδα των Γερμανών. Η κλασική Ελλάδα και η επίδρασή της στον γερμανόφωνο πολιτισμό» στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών εκδρομών/ μετακινήσεων για συμμετοχή σε ευρωπαϊκές και διεθνείς δράσεις (παρ. 1 του άρθρου 5 της ανωτέρω σχετικής Υπουργικής Απόφασης).

Οι προσφορές πρέπει να απαντούν σε όλα τα ζητούμενα, ώστε να είναι ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες και να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.

Ως **καταληκτική ημερομηνία** κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η **Τετάρτη 2 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 11:00**, στο γραφείο της Διευθύντριας του 1<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Κατερίνης, δρος Ξανθίππης Καραβίδα.

Στην προσφορά κάθε τουριστικού γραφείου θα γίνεται ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει, τον αριθμό δωματίων και κλινών, τις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ακριβή διεύθυνση/τοποθεσία. Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το τουριστικό γραφείο απαραιτήτως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Οι προσφορές κατατίθενται **κλειστές** στο σχολείο (παρ. 1, άρθρο 14, του ανωτέρω σχετικού) ή με κωδικό ασφαλείας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Σε περίπτωση αποστολής προσφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου χωρίς κωδικό ασφαλείας για το άνοιγμα του αρχείου, αυτή θα εκτυπωθεί από την Διευθύντρια και θα παραμείνει, με μυστικότητα, κλειστή σε

φάκελο, μαζί με αυτές που θα κατατεθούν κλειστές, μέχρι τη σύγκληση της συγκροτηθείσας επιτροπής αξιολόγησης (παρ. 2, άρ. 14, του ανωτέρω σχετικού), που θα γίνει στις 12:15 μ.μ.

<b>Προορισμός:</b>	Μόναχο (Γερμανία) τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις.
<b>Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/χουσών:</b>	40 μαθητές/τριες (13 αγόρια – 29 κορίτσια)) και 3 εκπαιδευτικοί (αρχηγός και συνοδοί) Να υπάρχει η δυνατότητα αντικατάστασης μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής.
<b>Ημερομηνία αναχώρησης:</b>	<b>Δευτέρα 25/11/2024</b> (κατά προτίμηση πρωινή πτήση) από τον χώρο του σχολείου.
<b>Ημερομηνία επιστροφής:</b>	<b>Παρασκευή 29/11/2024</b> στον χώρο του σχολείου ( κατά προτίμηση απογευματινή πτήση και μέχρι τις 22:00 μ.μ.
<b>Μεταφορικό μέσο:</b>	Αεροπορικώς. Μετάβαση με λεωφορείο από την Κατερίνη στο αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσσαλονίκης, στην συνέχεια από το αεροδρόμιο του Μονάχου (ή κοντινό αεροδρόμιο) στο ξενοδοχείο και οι ίδιες μετακινήσεις για την επιστροφή από το Μόναχο. Το λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα είναι στη διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες με <b>προϋπολογισμένα όλα τα επιπλέον κόστη διανυκτέρευσης και μεταφοράς</b> (διόδια, παρκινγκ, εισοδοί του λεωφορείου σε πόλεις). <b>Δεύτερος οδηγός</b> σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
<b>Αρχηγός εκδρομής του Γραφείου – Ξεναγός:</b>	Αρχηγός-Ξεναγός, παρών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, στην άμεση διάθεση του αρχηγού της εκδρομής, για επισκέψεις και ξεναγήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί σε συνεργασία με τον φορέα υλοποίησης του συνεδρίου και τους/τις καθηγητές/τριες.
<b>«Κατηγορία» καταλύματος:</b>	Ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων (3* ή 4*) στην ευρύτερη περιοχή του Μονάχου ή σε πόλη κοντά στο Μόναχο, που να πληροί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Δωμάτια κλιματιζόμενα με πλήρη εξοπλισμό, δίκλινα ή τρίκλινα (χωρίς ράντζα) για τους μαθητές, <b>μονόκλινα</b> για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών, όλα στο ίδιο κτίριο και στον ίδιο όροφο.
<b>Διατροφή:</b>	Μία προσφορά με ημιδιατροφή και μία μόνο με πρωινό
<b>Ασφάλιση:</b>	Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για όλους τους συμμετέχοντες.
<b>Πρόσθετη ασφάλιση:</b>	Πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και καθηγητές σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού και επιστροφή στη Θεσσαλονίκη με επείγουσα αεροπορική μεταφορά, σε περίπτωση ανάγκης.
<b>Ακύρωση εκδρομής:</b>	Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή απαγόρευσης μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
<b>Ακυρωτικά τέλη</b>	Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή της ακύρωσης συμμετοχής μαθητή ή αντικατάστασης εκπαιδευτικού, για κάθε λόγο ακύρωσης.
<b>Πρόγραμμα περιηγήσεων</b>	Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί με τη συνεργασία σχολείου- πρακτορείου (μετά την αποστολή του προγράμματος

	του Συνεδρίου από τον αρμόδιο φορέα) και θα είναι σύμφωνο με τους στόχους που διατυπώνονται στην προκήρυξη του Ευρωπαϊκού Συνεδρίου στο οποίο θα συμμετάσχουμε. Περιηγήσεις βάσει αυτού, με σχετική ελαστικότητα για προσαρμογή στις συνθήκες της επίσκεψης. Επίσκεψη και ξενάγηση σε χώρους σπουδαίου ιστορικού ενδιαφέροντος/πολιτισμού, μουσεία, χώρους τέχνης στο Μόναχο (π.χ. Πινακοθήκη) και σε πόλεις κοντά στο Μόναχο (π.χ. στρατόπεδο συγκέντρωσης στο Νταχάου, σπίτι του Μότσαρτ στο Σάλτσμπουργκ, Νυρεμβέργη κλπ)
<b>Κόστος:</b>	Να αναγράφεται σαφώς: i. το συνολικό κόστος της εκδρομής και η ανάλυσή του με <b>όλους τους φόρους και τα τέλη</b> που περιλαμβάνει. ii. η επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια.
<b>Αποδείξεις:</b>	Έκδοση ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή/τρια.
<b>Ποινική ρήτρα:</b>	Το 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί την ποινική ρήτρα, που θα καταβληθεί στο έπακρον μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.

Οι προσφορές, η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστήριου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης, θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 14 του ανωτέρω σχετικού.

Ο διαγωνισμός δεν είναι αποκλειστικά μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την καλύτερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής.

Η εκδήλωση ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα <https://plinetpi.sites.sch.gr/ekdromes/> και στην ιστοσελίδα του 1<sup>ου</sup> ΓΕ.Λ. Κατερίνης.

